

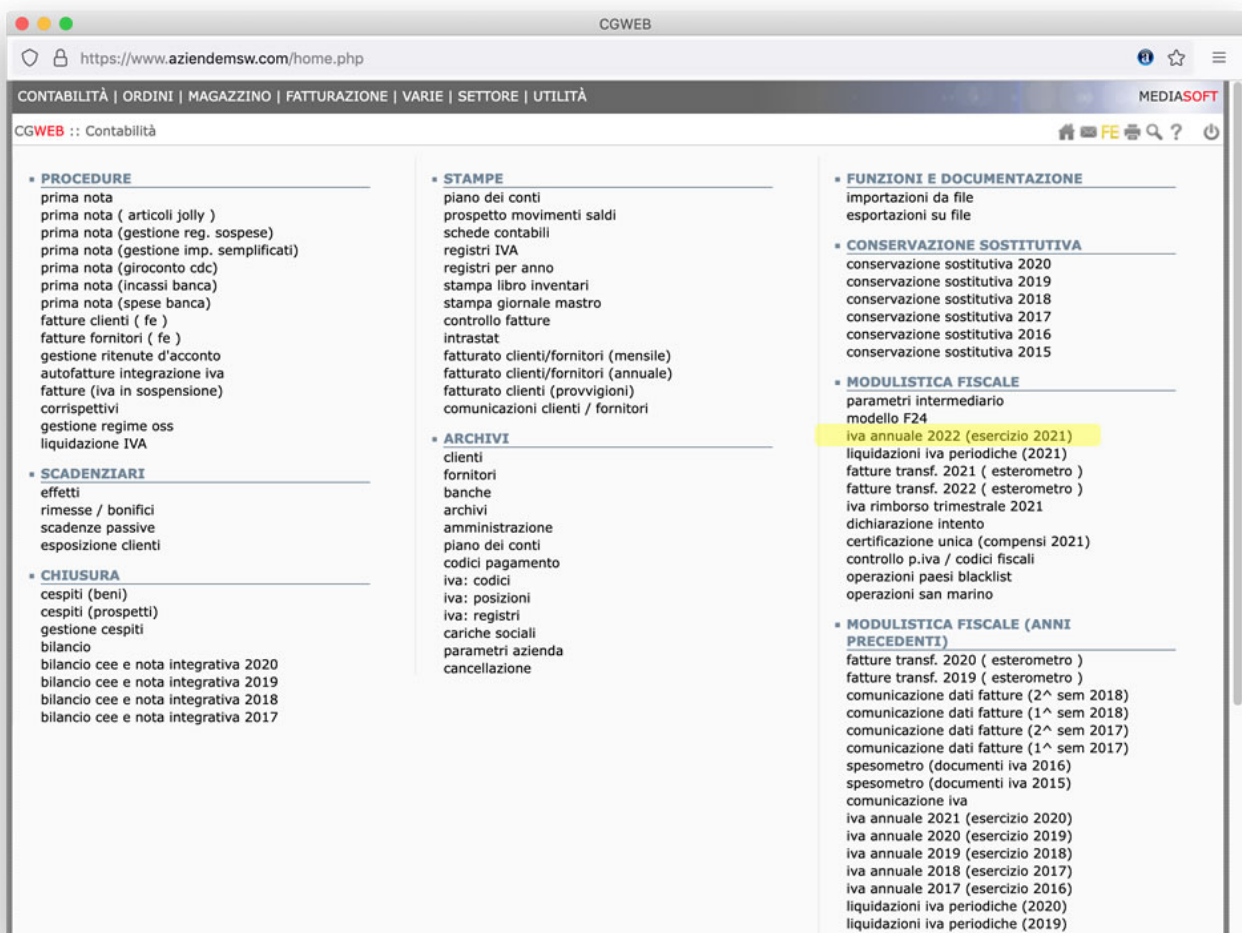
# Dichiarazione IVA 2022

Il modello di **dichiarazione annuale Iva 2022** deve essere utilizzato per presentare la dichiarazione Iva (anno d'imposta 2021).

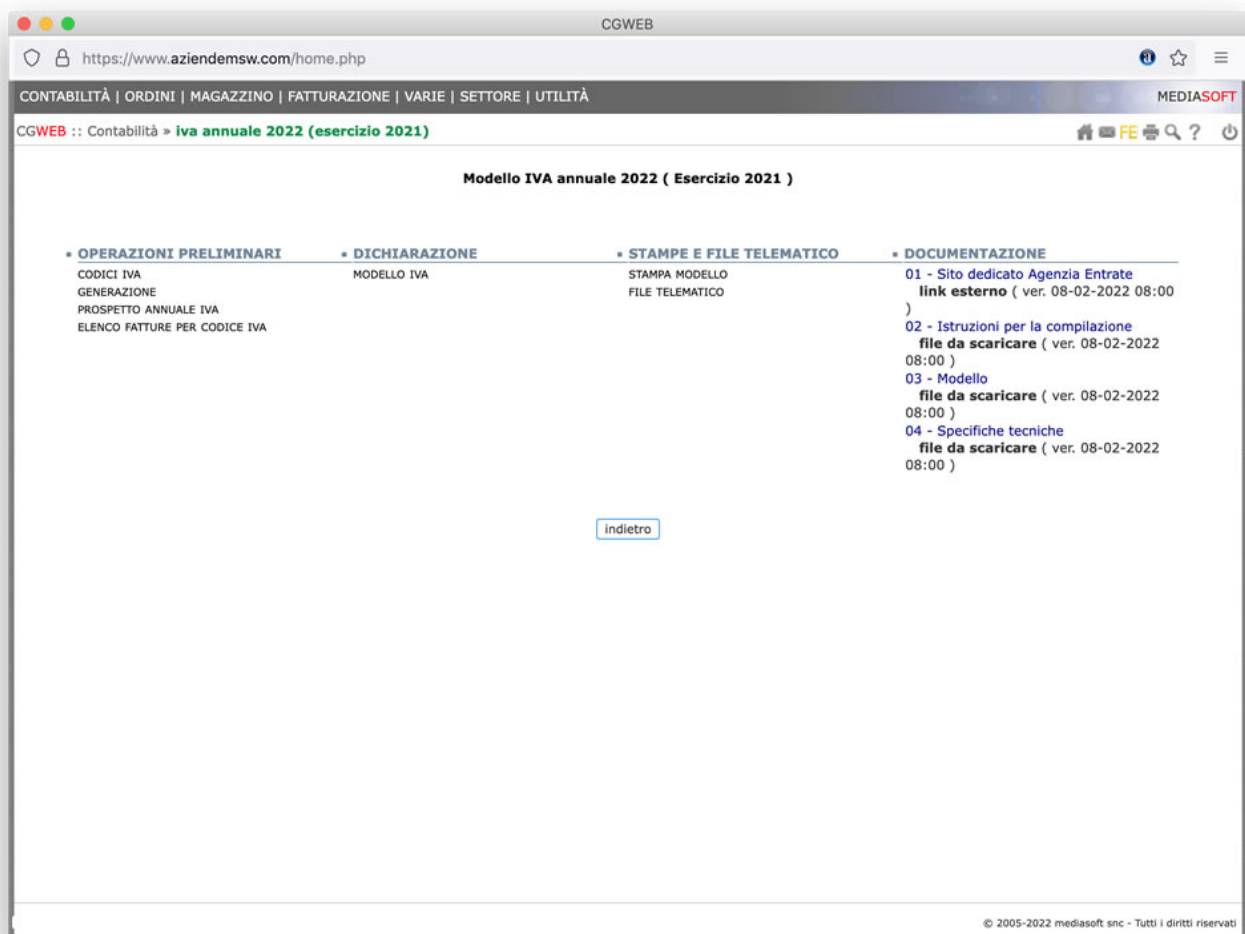
Sono obbligati alla presentazione della dichiarazione annuale Iva tutti i titolari di partita Iva che esercitano attività d'impresa, attività artistiche o professionali.

Il modello va presentato – esclusivamente per via telematica – **tra il 1 febbraio e il 2 maggio 2022**. Ulteriori istruzioni e dettagli sul sito dell'Agenzia delle Entrate a questa pagina.

La procedura si trova in **Contabilità – Modulistica fiscale – iva annuale 2022 (esercizio 2021)**



Si consiglia di procedere in questo modo:



## 1) Operazioni preliminari

**Verificare nei codici IVA i flag relativi alla dichiarazione annuale IVA**

– Chiamata *Operazioni preliminari* – **Codici IVA**

(troveremo il consueto elenco delle aliquote e dall'elenco, col tasto **mod**, possiamo entrare e verificare la corretta imputazione dell'aliquota).

CGWEB

https://www.aziendems.com/home.php

CONTABILITÀ | ORDINI | MAGAZZINO | FATTURAZIONE | VARIE | SETTORE | UTILITÀ

MEDIASOFT

CGWEB :: Contabilità » **iva annuale 2022 (esercizio 2021)**

**Codici IVA**

filtra :: nessuna selezione attivata

Codice ▲	Assogg.	Descrizione	Aliq.	Tipo	VE Imp1	VE Imp2	VF Imp1	VF Imp2	VF28 Imp	VJ Imp1	
001		Iva non gestita (contabilita' int									mod
004		Aliq. 4% detr.	4.00								mod
010		Aliq.10% detr.	10.00								mod
019		Aliq.19% detr.	19.00								mod
020		Aliq.20% detr.	20.00								mod
021		Aliq.21% detr.	21.00								mod
021	AUT	Aliq. 21% Autofatture	21.00								mod
022		Aliq. 22% detr.	22.00								mod
022	AUT	Aliq. 22% autofatture	22.00								mod
052		Art. 2		ns							mod
057		Non imponibile art. 7 ter		ni							mod
058		Non Imponibile art. 8		ni							mod
060		Esente art. 10		es							mod
065		Escluso art. 15		ec							mod
070		INDETR. art. 19	21.00	nd							mod
071		Aliq. 22% Indetraibile	22.00	nd							mod
072		NI ART. 72 c3		ni							mod
073	NS	N.S. art 13 c. 4 DPR633/72		ns							mod
074		Art. 74		ni							mod
080		ES. ART 10.27		es							mod

© 2005-2022 mediasoft snc - Tutti i diritti riservati

Verificare la **destinazione dei codici IVA nelle caselle dei Quadri VE, VF e VJ**

- Per il Quadro VE, sezione 4 ( Altre operazioni ) impostare in quale casella ( da VE30 a VE37 ) verrà sommato l'imponibile delle fatture di vendita
- Per VE30, VE35 e VE37 indicare l'eventuale seconda casella per il "di cui"
- Le caselle VE38 e VE40 vengono compilate in automatico
- Per il Quadro VF, sezione 1 ( Acquisti intracomunitari e delle importazioni ) impostare in quale casella ( da VF17 a VF23 ) verrà sommato l'imponibile delle fatture di acquisto
- Per VF19 e VF23 indicare l'eventuale seconda casella per il "di cui"
- Per il rigo VF28 impostare in quale casella ( VF28.1, VF28.3, VF28.5 o VF28.6 ) verrà sommato l'imponibile delle fatture di acquisto
- Per il Quadro VJ ( Determinazione dell'imposta per particolari tipologie di operazioni ) impostare in quale casella ( da VJ1 a VJ13 ) verrà sommato l'imponibile delle fatture di acquisto

**Verificare le dichiarazioni di Intento**

– Chiamata *Operazioni preliminari* – **Dichiarazioni di Intento**

(dall'elenco delle dichiarazioni selezionando il tasto **mod** possiamo entrare nella singola dichiarazione e procedere alla verifica).

Per le eventuali dichiarazioni di Intento da inserire in dichiarazione controllare il protocollo dell'Agenzia delle Entrate e l'anno di competenza

Nella stessa sezione, sono presenti due stampe di supporto alla verifica della dichiarazione:

– **Prospetto annuale IVA**

Tramite questa funzione viene prodotto un prospetto diviso per Posizione con i totali per codice IVA ( ed eventuali operazioni Split )

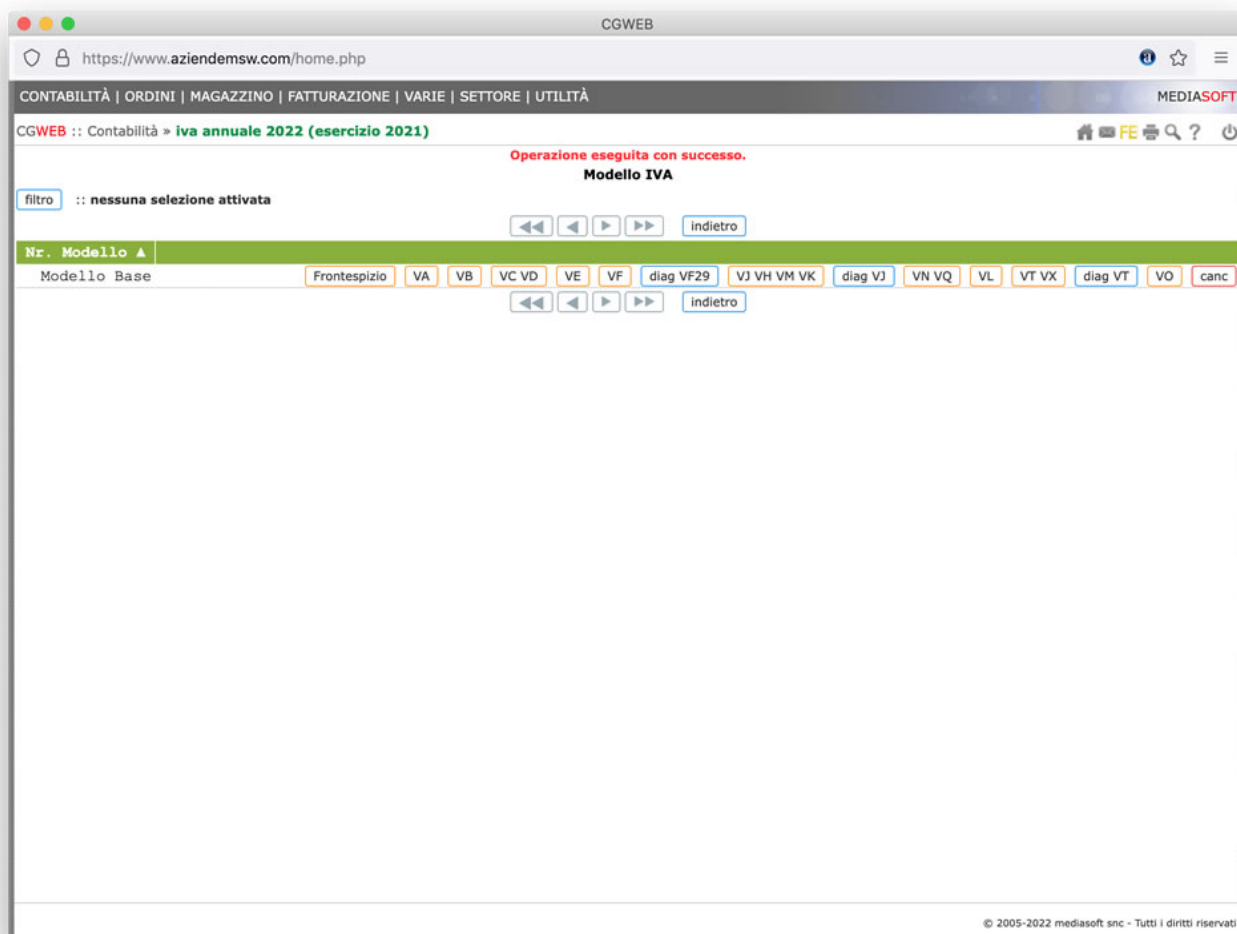
– **Elenco fatture per codice IVA**

Tramite questa funzione sarà possibile verificare i movimenti di vendita o acquisto di uno specifico codice IVA per eventuali suddivisioni nei Quadri VE e VF per tipo di operazioni ( es. beni e servizi movimentati con lo stesso codice ).

## 2) Dichiarazione

Dalla chiamata Operazioni preliminari – **generazione**, procediamo a generare la dichiarazione annuale IVA.

A questo punto, possiamo passare a verificare e confermare tutti i quadri che compongono la dichiarazione IVA, mediante la chiamata *Dichiarazione* – **Modello IVA**. Aprendo il modello, confermiamo tutti i quadri nello stesso ordine presente nella dichiarazione.



Nella stessa videata del modello sono presenti alcuni diagnostici che producono prospetti di supporto alla verifica della dichiarazione:

**Diag VF29:** produce un prospetto di tutti i movimenti divisi per contropartita relativi alla casella per potere eventualmente suddividere le importazioni ( es. beni e servizi ).

**Diag VJ:** produce un prospetto di tutti i movimenti divisi per contropartita che sono stati riportati nelle varie caselle tramite i flag dei codici IVA. Anche in questo caso può essere utilizzato per suddividere gli importi fra varie caselle ( es. se è stato utilizzato un solo codice 022.REV per tutti i movimenti reverse charge ).

**Diag VT:** produce un prospetto di tutti i movimenti che il programma ha considerato come vendite a privati ( VT1.3 e VT1.4 )

## Note

- **Nota per Quadro VF**

Nel rigo VF34 è presente il bottone Calcolo Pro-Rata da utilizzare per i casi interessati

- **Nota per Quadro VI**

Sono visualizzate le prime 6 dichiarazioni di intento relative all'anno di riferimento

Tramite il bottone dichiarazioni d'intento è possibile visualizzare l'elenco completo ( che risulterà sia nella Stampa del modello che nel

File telematico )

- **Nota per Quadro VH**

Il Quadro è da compilare soltanto nel caso di variazioni di dati rispetto alle liquidazioni periodiche già trasmesse

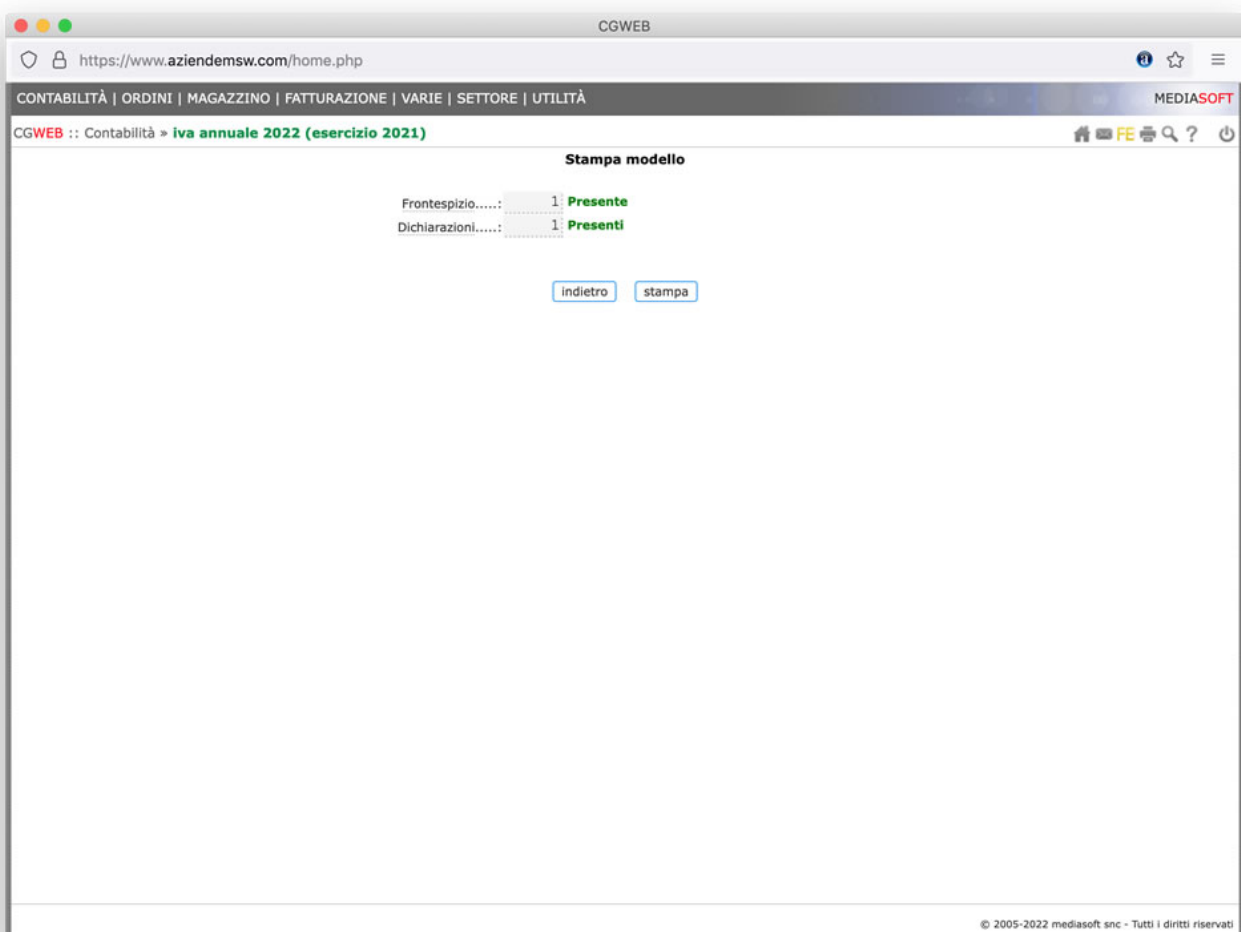
Il programma compila in automatico il quadro, ma nel caso in cui non ci siano variazioni da comunicare è possibile azzerare l'intero quadro tramite il bottone Sbianca Quadro VH ( nessuna variazione )

Se necessario **cancellare una dichiarazione già formata**, tramite il bottone **canc** sarà possibile eliminare completamente la dichiarazione ( Frontespizio e tutti i quadri ) per procedere ad una nuova generazione

### 3) Stampa e File Telematico

Una volta eseguite tutte le verifiche, possiamo procedere alla stampa (in formato PDF) dell'intera dichiarazione (frontespizio e quadri) mediante la chiamata *Stampe e File Telematico* – **Stampa modello**

Attraverso la funzione *Stampe e File Telematico* – **File telematico** viene prodotto il file telematico (*ivaann21.txt*) da trasmettere all'Agenzia delle Entrate ( tramite Desktop telematico in autonomia o da inviare al commercialista se ci si avvale di un intermediario )



#### **4) Documentazione**

In questa sezione troviamo i link principali di supporto, documentazione e specifiche relativamente alla Dichiarazione Iva 2022.